

Приложение

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТЫ
Ученым советом РГИСИ
(протокол от 14.10.2021 № 6)



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом РГИСИ
от 25.10.2021 № 124-0
Ректор Пахомова
Н.В. Пахомова

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в 2022-2023 учебном году

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2022-2023 учебном году (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с учетом изменений, вступающих в силу с 1 марта 2022 г.;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств».

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» (далее – РГИСИ), а также в Кемеровский филиал РГИСИ (Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства, далее – филиал).

3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.
- Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца): документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

1) квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота). Особая квота устанавливается РГИСИ (филиалом) в размере не менее чем 10% от общего объема контрольных цифр, выделенных РГИСИ (филиалу) в 2021-2022

учебном году, по каждой совокупности условий поступления по программам бакалавриата, программам специалитета, указанным в пункте 9 Правил;

2) квота целевого приема на обучение (далее – целевая квота).

6. Прием на обучение проводится на конкурсной основе.

7. РГИСИ гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета:

– на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и по результатам вступительных испытаний профессиональной и творческой направленности, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно по установленным РГИСИ (филиалом) форме и перечню;

– на базе среднего общего образования для лиц, получивших в 2021 году или 2022 году аттестат о среднем общем образовании – на основании результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена по одному или нескольким предметам, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и по результатам вступительных испытаний профессиональной и творческой направленности, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно по установленным РГИСИ (филиалом) форме и перечню;

– на базе среднего общего образования, полученного в иностранной организации;

– на базе среднего профессионального образования или высшего образования (далее – профессиональное образование):

а) на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов ЕГЭ и по результатам общеобразовательных вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний профессиональной и творческой направленности, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно по установленным РГИСИ (филиалом) форме и перечню;

б) по результатам общеобразовательных испытаний и по результатам вступительных испытаний профессиональной и творческой направленности, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно по установленным РГИСИ (филиалом) форме и перечню;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, проводимых РГИСИ самостоятельно по установленным РГИСИ форме и перечню.

Для граждан иностранных государств, не имеющих возможности въезда на территорию Российской Федерации, прохождение всех вступительных испытаний возможно с применением дистанционных технологий.

9. РГИСИ проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее — условия поступления):

– по РГИСИ в целом;

– отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

– отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с пунктом 10 Правил;

– отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10. Филиал проводит прием по следующим условиям поступления:

– по филиалу в целом;

- по очной форме обучения;
- отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с пунктом 11 Правил;
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

11. По каждой совокупности условий поступления РГИСИ (филиал) проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее – основания приема):

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

12. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ проводится по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки, по каждой программе специалитета в пределах специальности, по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

По различным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры прием на обучение проводится различными способами, в том числе, с применением дистанционных технологий с сохранением записи экзамена до 1 ноября 2022 года.

Поступающий может направлять (представлять) в организацию документы, необходимые для поступления (информацию), следующими способами:

- 1) в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством суперсервиса (в случае его использования организацией);
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 15 Особенности).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При проведении организацией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

13. Для поступления на обучение поступающие очно или дистанционно подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы,

необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

14. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

15. При посещении РГИСИ (филиала) или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами РГИСИ (филиала) поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой РГИСИ (филиалом). Председателем приемной комиссии РГИСИ (филиала) является ректор. Председатель приемной комиссии РГИСИ (филиала) назначает ответственного секретаря приемной комиссии РГИСИ (в филиале – заместителя ответственного секретаря), который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний РГИСИ (филиал) создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии РГИСИ (филиала) определяются положением о ней, утверждаемым ректором. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии РГИСИ (филиала).

16. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, на бюджетные и платные места, устанавливаются следующие сроки приема:

- 1) по программам бакалавриата, программам специалитета (бюджетные и платные места):
 - срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня 2022 года;
 - срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 7 июля 2022 года;
 - сроки завершения проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний – 25 июля 2022 года;
- 2) по программам магистратуры:
 - сроки начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня 2022 года;
 - срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 20 июля 2022 года;
 - сроки завершения проводимых РГИСИ самостоятельно вступительных испытаний – 25 июля 2022 года.

II. Перечень и программы вступительных испытаний, шкалы оценивания их результатов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний

17. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета РГИСИ (филиал) включает в устанавливаемый им перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования, среднего профессионального и высшего образования:

а) вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

б) для поступающих на базе среднего общего образования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ (по русскому языку и по литературе). Граждане Республики Беларусь могут предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования не позднее дня завершения приема документов.

18. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего профессионального или высшего образования РГИСИ (филиал) устанавливает следующие формы, в которых вступительное испытание проводится им самостоятельно:

- русский язык – письменно;
- литература – устно.

19. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые РГИСИ (филиалом) самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

- а) дети-инвалиды, инвалиды;
- б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

г) лица, получившие в 2021 году или 2022 году аттестат о среднем общем образовании и прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена по одному или нескольким предметам;

д) лица, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации в текущем календарном году;

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

20. Проведению вступительных испытаний предшествует проведение творческих (отборочных) консультаций. Творческие консультации проводят работники из числа профессорско-преподавательского состава РГИСИ (филиала). Заключение по результатам творческих консультаций позволяет судить о склонности поступающего к прохождению вступительных испытаний и обучению по образовательным программам РГИСИ (филиала).

21. При реализации прав, указанных в пункте 19 Правил, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые РГИСИ (филиалом) самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 19 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые РГИСИ (филиалом) самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 19 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые РГИСИ (филиалом) самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

22. РГИСИ (филиал) включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования, на базе профессионального образования следующие дополнительные вступительные испытания профессиональной и творческой направленности:

- по направлениям подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля, 52.03.05 Театроведение – профессиональное испытание, творческое испытание и собеседование;
- по специальностям 52.05.01 Актерское искусство, 52.05.02 Режиссура театра, 52.05.03 Сценография, 55.05.01 Режиссура кино и телевидения – профессиональное испытание, творческое испытание и собеседование;
- по специальности 55.05.04 Продюсерство – профессиональное испытание и творческое испытание.

РГИСИ устанавливает следующий перечень вступительных испытаний по направлению подготовки 52.04.03 Театральное искусство: профессиональное испытание и собеседование.

23. Поступающие на базе профессионального образования могут:

- использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно;
- проходить вступительные испытания, проводимые РГИСИ (филиалом) самостоятельно.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

24. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого РГИСИ (филиалом) самостоятельно, оцениваются по столбальной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используются следующие минимальные количества баллов ЕГЭ по общеобразовательным предметам:

Код, наименование направления подготовки (специальности)	Общеобразовательный предмет, минимальное количество баллов
--	--

52.03.04 Технология художественного оформления спектакля	Русский язык – 56 баллов Литература – 45 баллов
52.03.05 Театроведение	Русский язык – 65 баллов Литература – 50 баллов
52.05.01 Актерское искусство	Русский язык – 56 баллов Литература – 45 баллов
52.05.02 Режиссура театра	Русский язык – 65 баллов Литература – 50 баллов
52.05.03 Сценография	Русский язык – 56 баллов Литература – 45 баллов
55.05.01 Режиссура кино и телевидения	Русский язык – 65 баллов Литература – 50 баллов
55.05.04 Продюсерство	Русский язык – 56 баллов Литература – 45 баллов

25. Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры устанавливается РГИСИ (филиалом) равным 41 баллу.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

26. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 — 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

27. Преимущественное право зачисления в РГИСИ предоставляется следующим лицам:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-

исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

28. Преимущественное право зачисления в РГИСИ (филиал), также предоставляется выпускникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие

целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

29. РГИСИ (филиал) учитывает следующие индивидуальные достижения поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в качестве преимуществ при зачислении при равенстве суммы конкурсных баллов:

- наличие аттестата о среднем полном образовании с отличием, или аттестата о среднем полном образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем полном образовании для награжденных серебряной медалью;
- наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием.

Поступающие в РГИСИ (филиал) по направлению подготовки 52.03.05. Театроведение, образовательная программа «Театровед» имеют право предоставить диплом первой, второй и третьей степени Всероссийского конкурса театральных рецензий «Пишу о театре», как индивидуальные достижения, оцениваемые в 2 балла.

V. Информирование о приеме на обучение

30. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта РГИСИ (филиала) для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

31. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте РГИСИ (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии РГИСИ (филиала) размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

VI. Прием документов, необходимых для поступления

32. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе по 10 специальностям и (или) направлениям подготовки.

33. По каждой (каждому) специальности или направлению подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

34. При намерении одновременно поступать в РГИСИ (филиал) по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает соответствующее количество заявлений о приеме.

35. Прием документов, необходимых для поступления в РГИСИ, проводится очно в зданиях РГИСИ по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Моховая, д. 33-35. или

дистанционно. Прием документов, необходимых для поступления в филиал, проводится очно в зданиях филиала по адресу: г. Кемерово, улица Д. Бедного, д. 6. или дистанционно. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами РГИСИ (филиала) в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

36. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в РГИСИ (филиал) лично поступающим (доверенным лицом, на основании нотариально заверенной доверенности), в том числе уполномоченному должностному лицу РГИСИ (филиала), проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов, либо дистанционно посредством электронной информационной системы организации. В случае направления документов, необходимых для поступления в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее 16:00 срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами.

37. Поступающему (доверенному лицу), подавшему документы лично, выдается расписка в приеме документов.

38. РГИСИ (филиал) размещает на своем официальном сайте и на стенде приемной комиссии список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

39. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 18 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для использования права на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

7) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 26 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

8) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 27 Правил, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

10) 2 фотографии поступающего (для каждого конкурса).

11) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии).

При дистанционной подаче заявления о приеме поступающий представляет документы, необходимые для поступления, в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

40. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

41. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается РГИСИ (филиалом), если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 6 или 7 пункта 39 Правил, – если сроки их действия истекают не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

42. Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 6 или 7 пункта 39 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

43. Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 6, или 7 пункта 39 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

44. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

45. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

46. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленными Правилами, РГИСИ (филиал) возвращает документы поступающему (доверенному лицу) в день представления документов (за исключением случаев, указанных в пункте 47 Правил).

47. РГИСИ (филиал) осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, подлинности поданных документов и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки РГИСИ (филиал) вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

48. При поступлении в РГИСИ (филиал) из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

49. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы лично (или через законного представителя), подав заявление об отзыве документов с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, или законному представителю).

50. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 10 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично или в электронном виде заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

51. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 50 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

VII. Вступительные испытания, проводимые РГИСИ самостоятельно

52. РГИСИ (филиал) самостоятельно проводит в соответствии с Правилами общеобразовательные вступительные испытания, вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными

испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами. Расписание вступительных испытаний, проводимых РГИСИ (филиалом) самостоятельно, размещается на официальном сайте и на информационном стенде – не позднее 1 июня 2022 г.

53. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в том числе, с применением дистанционных технологий.

54. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

55. При проведении РГИСИ (филиалом) вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий настоящих Правил уполномоченные должностные лица РГИСИ (филиала) составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

56. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп поступающих.

57. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день (одно вступительное испытание в течение нескольких дней). По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

58. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

59. При проведении РГИСИ (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию и языку проведения, общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

60. Поступающие на обучение по программам магистратуры сдают отдельные вступительные испытания в рамках каждого отдельного конкурса.

61. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пп. 17 и 18 Правил.

62. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

63. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил, уполномоченные должностные лица РГИСИ (филиала) составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

64. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте РГИСИ (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его окончания;

б) при проведении вступительного испытания в письменной форме – не позднее третьего рабочего дня после окончания экзамена;

в) для дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры – не позднее третьего рабочего дня после окончания экзамена.

65. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право очно или дистанционно ознакомиться со

своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

66. РГИСИ (филиал) обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

67. В РГИСИ (филиале) создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

68. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

69. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

70. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

71. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

72. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

73. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

74. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

75. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
- д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации);
- е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации).

76. Условия, указанные в пунктах 67-75 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

IX. Правила подачи и рассмотрения апелляций

77. По результатам вступительного испытания, проводимого РГИСИ (филиалом) самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

78. Апелляция подается в письменной форме лично поступающим (доверенным лицом) или в электронном виде.

79. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

80. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

81. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

82. Поступающий (доверенное лицо) имеет право очно или в дистанционном формате присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

83. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

84. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) очно или в дистанционном формате.

Х. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

85. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний организация формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу.

86. В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

87. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний).

88. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисляемой как сумма баллов за каждое вступительное испытание и индивидуальное достижение;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии со следующей приоритетностью вступительных испытаний:

- а) результаты испытаний творческой и (или) профессиональной направленности;
- б) результаты общеобразовательных испытаний;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и отсутствии преимуществ при зачислении более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокие результаты собеседования (для поступающих на образовательные программы по специальности 55.05.04 Продюсерство – результаты профессионального испытания).

89. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание.

90. В списках поступающих по каждому поступающему указываются следующие сведения:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему;
- сумма конкурсных баллов за вступительные испытания и индивидуальное достижение;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- наличие преимущественного права зачисления;
- наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 95 Правил);
- наличие оригинала документа установленного образца.

91. Списки поступающих размещаются на официальном сайте РГИСИ (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

92. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа об образовании установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией.

93. Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в РГИСИ (филиал) ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

94. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

95. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается очно или дистанционно в РГИСИ (филиал) не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в РГИСИ (филиал) не позднее 18 часов по местному времени.

96. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

97. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной, заочно и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте РГИСИ (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии – 27 июля 2022 года;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля 2022 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 43 Правил;

В заявлении о согласии на зачисление поступающий на места в рамках контрольных цифр приема (далее – КЦП), в том числе на места в пределах квот подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках КЦП, в том числе поданные в другие организации и обязуется представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках КЦП).

30 июля 2022 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии из числа поступающих на места в пределах квот в т.ч. целевых;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления поступающих в пределах квот (далее – основные конкурсные места):

03 августа 2022 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на основные конкурсные места;

09 августа 2022 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

В заявлении о согласии на зачисление поступающий на места в рамках КЦП, в том числе на места в пределах квот подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках КЦП, в том числе поданные в другие организации и обязуется представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках КЦП).

Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

98. После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

99. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в РГИСИ (в филиале – на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения) поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в РГИСИ (филиал) на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

100. Если поступающий подал заявление о согласии на зачисление и после этого повторно подает в РГИСИ (филиал) заявление о согласии на зачисление или отзывает поданные документы из РГИСИ (филиала), то он одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление или заявление об отчислении с того места, на которое он зачислен в РГИСИ (филиал) на одном из предшествующих этапов зачисления.

101. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

102. При приеме на обучение на места по программам бакалавриата и программам специалитета по очной, очно-заочной и заочной форме обучения в РГИСИ (в филиале – на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения) по договорам об оказании платных образовательных услуг проведение процедур зачисления осуществляется РГИСИ (филиалом) в следующие сроки:

12 августа 2022 года заканчивается подача согласия на зачисление, а также заключение договора об обучении (для поступающих на места с оплатой обучения);

16 августа 2022 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключивших договор об обучении.

103. При приеме на обучение на бюджетные и платные места по программам магистратуры проведение процедур зачисления осуществляется РГИСИ в следующие сроки:

- 27 июля 2022 года – публикация ранжированных списков поступающих;
- 01 августа 2022 года заканчивается подача заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на основные конкурсные места;
- 04 августа 2022 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, поступающих на основные конкурсные места и предоставивших заявление о согласии на зачисление;

В заявлении о согласии на зачисление поступающий на места в рамках КЦП, в том числе на места в пределах квот подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках КЦП, в том числе поданные в другие организации и обязуется представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках КЦП).

- 9 августа 2022 года заканчивается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места с оплатой обучения и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг;
- 12 августа 2022 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, поступающих на платные места и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг.

XI. Особенности организации приема на целевое обучение

104. РГИСИ (филиал) проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого РГИСИ (филиалом) с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема).

105. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 года № 1681 о целевом обучении).

При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 39 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением.

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

106. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

XII. Проведение приема иностранных граждан и лиц без гражданства

107. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

108. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями Министерства образования и науки Российской Федерации. Указанные лица очно или дистанционно подают необходимые для поступления документы и проходят дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в следующие сроки:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

20 июня 2022 года – начало приема необходимых для поступления документов;

7 июля 2022 года – окончание приема необходимых для поступления документов;

17 июля 2022 года – окончание проведения вступительных испытаний;

Издание приказа о зачислении производится после предоставления необходимых документов.

2) по программам магистратуры:

20 июня 2022 года – начало приема необходимых для поступления документов;

20 июля 2022 года – окончание приема необходимых для поступления документов;

25 июля 2022 года – окончание вступительных испытаний.

Издание приказа о зачислении производится после предоставления необходимых документов.

Обучающиеся на подготовительных курсах проходят вступительные испытания с 24 по 29 марта 2022 года.

Издание приказа о зачислении производится до 31 мая 2022 года.

109. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами).

110. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

111. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

112. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на места в пределах квоты на образование иностранных граждан РГИСИ (филиал) формирует отдельные конкурсные группы и устанавливает следующий перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов:

Код, наименование направления подготовки (специальности)	Перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов
52.03.04 Технология художественного оформления спектакля	Профессиональное испытание – 41 балл Творческое испытание – 41 балл Собеседование – 41 балл
52.03.05 Театроведение	
52.05.01 Актерское искусство	
52.05.02 Режиссура театра	
52.05.03 Сценография	
55.05.01 Режиссура кино и телевидения	Профессиональное испытание – 41 балл Творческое испытание – 41 балл
55.05.04 Продюсерство	
52.04.03 Театральное искусство	Собеседование – 41 балл

113. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

114. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте

38 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

115. Иностранцы граждане, поступающие на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 38 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

XIII. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг

116. В исключительных случаях при наличии мест по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, РГИСИ (филиал) может по разрешению Министерства культуры Российской Федерации провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в соответствии с Правилами в сроки, установленные РГИСИ (филиалом) самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

117. РГИСИ имеет право самостоятельно провести дополнительный прием на места, оставшихся вакантными после основного зачисления в соответствии с Правилами в сроки, дополнительно устанавливаемые РГИСИ (филиалом), с завершением зачисления не позднее начала учебного года в следующих случаях:

- при наличии мест по программам бакалавриата, программам специалитета по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр;
- при наличии мест по программам магистратуры в рамках контрольных цифр по всем формам обучения;
- при наличии мест по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения.

118. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте РГИСИ (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии:

- по программам бакалавриата, программам специалитета – не позднее 19 августа 2022 года;
- по программам магистратуры – не позднее 15 августа 2022 года