

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный институт сценических искусств»

ПРИНЯТО в новой редакции
на заседании Ученого совета Института
«16» февраля 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом по Институту
от 17 февраля 2017 г. № 35/1-о

Ректор
А.А. Чепуров

Положение о научной части
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Российский государственный институт сценических искусств»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Научная часть является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств».

1.2. Научная часть подчиняется ректору и проректору по научной работе.

1.3. Научную часть возглавляет начальник Научной части-ученый секретарь.

1.4. Начальник Научной части назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.5. В непосредственном подчинении начальника Научной части — делопроизводитель.

1.6. В своей деятельности Научная часть руководствуется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации.

- Уставом РГИСИ.

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, приказами Министерства культуры РФ, касающимися научной и образовательной деятельности Института.

- Настоящим Положением.

II. СТРУКТУРА.

2.1. В состав Научной части входят: Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций, Издательство.

Подразделения Научной части действуют на основании Устава Института и в своей практической деятельности руководствуются соответственно:

Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций – Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, Положением о порядке присуждения ученых степеней.

Издательство – Положением об издательстве, Положением об издательской деятельности, Положением о редакционно-издательском совете.

На все подразделения Научной части распространяется также действие настоящего Положения.

2.2. Внесение изменений в структуру и штатную численность Научной части утверждает ректор, исходя из условий и особенностей деятельности Института, по предложению начальника Научной части.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Организация, планирование, координация и контроль научно-исследовательской работы Института, повышение роли научных исследований в интересах деятельности Института и в развитии отрасли.

3.2. Осуществление научно-методической помощи и контроля подготовки научно-педагогических кадров.

3.3. Развитие научно-исследовательского творчества молодых ученых и специалистов.

3.4. Максимальное использование возможностей научно-исследовательской работы для совершенствования учебного процесса.

3.5. Содействие расширению и укреплению отечественных и международных научных и творческих связей с вузами и организациями искусств.

IV. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Научная часть в соответствии с возложенными на нее задачами и в целях организации эффективной научной и творческой деятельности осуществляет следующие функции:

4.1. На основе планов структурных подразделений Института разрабатывает проекты планов научно-исследовательских работ Института.

4.2. Содействует выполнению исследований и разработок на современном научном уровне и обеспечению высокой эффективности проводимых работ.

4.3. Осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением научно-исследовательских работ в подразделениях Института в соответствии с утвержденными программами и планами.

4.4. Обеспечивает своевременность и достоверность отчетности по научно-исследовательской работе по требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации, Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации, по другим запросам, поступающим в адрес Института.

4.5. Содействует разработке предложений для участия в конкурсах на получение Грантов студентами, аспирантами и молодыми педагогами Института.

4.6. Осуществляет информационное обслуживание проводимых в Институте научных исследований и творческих разработок. Координирует научно-практические мероприятия Института.

- 4.7. Осуществляет общее научно-методическое руководство молодыми учеными и специалистами в выполнении научных исследований.
- 4.8. Осуществляет издание научных трудов и тематических сборников, материалов научных и научно-практических конференций, проводимых на базе Института.
- 4.9. Обеспечивает подготовку и своевременное проведение конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Научная часть вправе:

- 5.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с Уставом Института, приказами ректора, задачами и функциями, указанными в настоящем Положении.
- 5.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Научной части, связанной с предусмотренными настоящим Положением задачами.
- 5.3. Запрашивать в подразделениях Института информацию и документы, необходимые для выполнения функций Научной части.
- 5.4. Привлекать необходимых специалистов структурных подразделений для решения задач, возложенных на Научную часть.
- 5.5. Разрабатывать и согласовывать режим работы и должностные инструкции работников Научной части.

Основные обязанности Научной части:

- 5.6. Обеспечение учета и контроля выполнения Государственного задания в рамках научно-творческой деятельности Института, основных задач и функций научно-исследовательской части, перечисленных в настоящем Положении, руководствуясь в своей работе нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, приказами ректора.
- 5.7. Представление в установленные сроки отчетов и других документов о научно-исследовательской деятельности, о результатах деятельности Совета по защитах диссертаций в вышестоящие организации.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

- 6.1. Научная часть в своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института.
- 6.2. Научная часть проводит сверку и корректировку научных планов и отчетов, осуществляет координацию научно-творческой деятельности в подразделениях Института и контроль их выполнения.
- 6.3. Научная часть вправе запрашивать необходимую информацию в управлении кадров, в планово-договорном отделе, бухгалтерии, отделе повышения квалификации и качества образования, в Управлении магистратуры, аспирантуры и ассистентуры-стажировки, других структурных подразделениях Института.
- 6.4. Научная часть совместно с управлением кадров Института, деканатами и кафедрами осуществляет координирующую деятельность по подготовке специалистов на всех уровнях вузовского образования, по проведению конкурсов на замещение должностей

профессорско-преподавательского состава;содействует кафедрам и другим подразделениям Института в организации научных, научно-практических и учебно-методических конференций и семинаров, участию студентов и аспирантов в конкурсах научных и творческих работ.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Научной частью функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Научной части-ученый секретарь.

7.2. На начальника Научной части-ученого секретаря возлагается ответственность:

- за ненадлежащее выполнение или невыполнение функций Научной части, предусмотренных настоящим Положением.

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность сотрудников Научной части устанавливается их должностными инструкциями.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются начальником Научной части-ученым секретарем. Основанием для внесения соответствующих изменений в текст Положения является приказ ректора.