

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

**ПРИНЯТО**  
Ученым советом РГИСИ  
(протокол от 23.12.2021 № 8)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом РГИСИ  
от 27.12.2021 № 150-о  
Ректор \_\_\_\_\_  
Н.В. Пахомова

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Российский государственный институт сценических искусств»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кафедра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» (далее – Кафедра, РГИСИ) – основное учебно-научное структурное подразделение Института, обеспечивающее осуществление образовательного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской работы и других видов деятельности в соответствии с настоящим положением.

**Выпускающая Кафедра** – учебно-научное подразделение Института, содержательно и организационно ответственное за подготовку и выпуск обучающихся по конкретному, закрепленному за Кафедрой направлению подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

**Невыпускающая Кафедра** – учебно-научное подразделение Института, осуществляющее подготовку обучающихся по вспомогательным профессиональным дисциплинам, по гуманитарным, социально-экономическим дисциплинам, общим для образовательных стандартов и учебных планов всех или большинства направлений подготовки.

1.2. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- иными нормами действующего законодательства Российской Федерации;
- Уставом РГИСИ;
- правилами внутреннего распорядка РГИСИ;
- иными локальными нормативными актами РГИСИ;
- решениями Ученого совета;
- решениями Совета факультета;
- приказами и распоряжениями Ректора, проректоров РГИСИ;
- настоящим Положением.

1.3. Кафедра не является юридическим лицом. Все договоренности и соглашения кафедры с другими организациями носят предварительный характер и вступают в действие после подписания соответствующего соглашения или договора ректором РГИСИ, действующим от имени РГИСИ на основании Устава РГИСИ.

1.4. На кафедре могут создаваться методические объединения (секции) по основным направлениям учебно-методической работы кафедры. Руководителя методического объединения (секции) назначает заведующий кафедрой.

1.5. Кафедра, как выпускающая, так и невыпускающая, входит в состав факультета в соответствии со структурой РГИСИ.

1.6. Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора РГИСИ на основании решения Ученого совета РГИСИ.

## **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ**

**2.1. К основным задачам Кафедры относятся:**

2.1.1. организация и осуществление учебно-воспитательного процесса и его методическое обеспечение по дисциплинам Кафедры;

2.1.2. формирование у обучающихся системы знаний, навыков и умений, ценностных ориентиров, нравственных принципов, обеспечивающих высокий уровень квалификации выпускаемых специалистов для работы в

области профессиональной, научно-педагогической, социально-культурной деятельности;

2.1.3. организация и проведение научных исследований и творческих проектов по профилю Кафедры и проблемам системы многоуровневого профессионального образования;

2.1.4. организация и реализация научных исследований сотрудниками кафедры, в соответствии с планами научно-исследовательской работы и грантовой поддержкой;

2.1.5. обеспечение преподавания дисциплин и курсов, предусмотренных государственными образовательными стандартами и учебными планами подготовки, факультативных дисциплин и курсов по профилю Кафедры, а также включенных в программы и учебные планы послевузовского и дополнительного образования;

2.1.6. внедрение в учебный процесс современных, в том числе дистанционных педагогических технологий;

2.1.7. формирование у обучающихся гражданской позиции, гуманистических ценностей;

2.1.8. сохранение и приумножение культурных и научных ценностей общества.

**2.2. Все Кафедры РГИСИ, как выпускающие, так и не выпускающие, в соответствии со своими задачами, осуществляют следующие функции:**

2.2.1. обеспечивают организацию учебного процесса в соответствии со своей специализацией для разных категорий обучающихся;

2.2.2. проводят научную, методическую, спортивную и творческую работу, непосредственно связанную с задачами учебного процесса;

2.2.3. организуют и принимают участие в научно-методических, творческих и социально-культурных проектах и мероприятиях в соответствии с профилем своей деятельности;

2.2.4. осуществляют научное руководство аспирантами, магистрантами, ассистентами-стажёрами, руководство подготовкой обучающихся в системе повышения квалификации;

2.2.5. обеспечивают подбор педагогического состава и условия для повышения его квалификации;

2.2.6. представляют мотивированные заключения на преподавателей при конкурсном избрании на соответствующие должности, а также при представлении к ученым и почетным званиям;

2.2.7. представляют преподавателей и учебно-вспомогательный персонал к различным формам поощрения, а в случаях нарушений трудовой дисциплины – к взысканиям;

2.2.8. своевременно подают заявки на материально-техническое обеспечение занятий по закрепленным за ней дисциплинам;

2.2.9. ведут документацию, отражающую деятельность кафедры, в соответствии с установленным порядком.

### **2.3. Выпускающая Кафедра:**

2.3.1. координирует и обеспечивает полный цикл образовательного процесса по направлению подготовки, в том числе прохождение всех видов практик обучающимися и выполнение ими курсовых и выпускных квалификационных работ;

2.3.2. разрабатывает на основе государственных образовательных стандартов учебные планы по закрепленным за кафедрой специальностям (квалификациям) и направлениям подготовки, после согласования с другими кафедрами представляет проекты на утверждение Ученого совета РГИСИ;

2.3.3. подготавливает предложения для списков базовых и факультативных профессиональных дисциплин по соответствующим специальностям (квалификациям) и направлениям подготовки;

2.3.4. подготавливает предложения по составам предметных комиссий для проведения приемных испытаний, государственных экзаменационных комиссий при выпуске обучающихся;

2.3.5. ведет работу с организациями культуры и искусства по выявлению возможных мест прохождения практики обучающимися; содействует трудоустройству выпускников;

2.3.6. поддерживает контакты с выпускниками.

## **3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРОЙ**

3.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой.

На должность заведующего кафедрой избираются лица, из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или ученое (почетное) звание. Порядок выборов на указанную должность определяется Уставом РГИСИ и Положением о процедуре выборов заведующего кафедрой. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора.

3.2. Штатное расписание Кафедры организуется в зависимости от объемов педагогической нагрузки.

3.3. На Кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и учебно-вспомогательного персонала.

3.4. Замещение должностей ППС осуществляется по трудовому договору, на основе конкурсного избрания, проводимого в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГИСИ.

3.5. Содержание и регламентацию работы ППС Кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса, иные локальные нормативные акты РГИСИ.

Содержание и регламентацию работы других сотрудников Кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

## **4. ПОЛНОМОЧИЯ КАФЕДРЫ**

### **4.1. Кафедра имеет право:**

4.1.1. использовать наиболее целесообразные и эффективные формы и методы обучения и воспитания;

4.1.2. осуществлять подбор и расстановку кадров с соблюдением требований и процедур, установленных в РГИСИ;

4.1.3. осуществлять отбор и выдвигать наиболее успешных обучающихся на соискание государственных, муниципальных и именных стипендий;

4.1.4. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, научно-педагогической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности;

4.1.5. определять тематику курсовых, выпускных квалификационных работ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (за исключением невыпускающих кафедр);

4.1.6. выбирать тематику, методы и средства проведения научных исследований, разрабатывать новые научные направления, принимать участие в государственных и международных научных программах, в межкафедральных, межвузовских научных исследованиях;

4.1.7. выбирать наиболее эффективные формы и методы контроля учебной работы обучающихся;

4.1.8. оказывать консультационную и учебно-методическую помощь преподавателям и научным работникам других образовательных и творческих учреждений;

4.1.9. разрабатывать и реализовывать образовательные программы высшего образования, программы дополнительного образования, а также оказывать

дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом РГИСИ и Положением об оказании платных образовательных услуг;

4.1.10. инициировать и реализовывать межвузовское взаимодействие с российскими и зарубежными вузами, научными, культурными и театральными центрами по вопросам, связанным с учебной, научной и творческой работой кафедры.

**4.2. Заведующий Кафедрой имеет право издавать распоряжения по вопросам организации работы Кафедры.**

**4.3. Члены Кафедры имеют право:**

- принимать участие в работе приемной комиссии и вносить предложения по улучшению ее работы;
- принимать участие в работе советов и комиссий РГИСИ.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

5.1. Кафедра взаимодействует и регулирует отношения по вопросам своей деятельности со всеми подразделениями РГИСИ в соответствии со структурой РГИСИ, Уставом РГИСИ, организационно-распорядительными и нормативными документами РГИСИ.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются заведующими кафедрами, согласовываются с первым проректором-проректором по учебной работе и принимаются Ученым советом РГИСИ. Основанием для внесения соответствующих изменений в текст Положения является приказ ректора.